

СУЧАСНІ ТЕХНОЛОГІЇ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ У ДЕРЖАВНОМУ СЕКТОРІ УКРАЇНИ

MODERN TECHNOLOGIES OF PERSONNEL MANAGEMENT IN THE STATE SECTOR OF UKRAINE

Квіта Г.М.

кандидати економічних наук,
доценти кафедри економічної кібернетики та маркетингу,
Київський національний університет технологій та дизайну

Шіковець К.О.

кандидати економічних наук,
доцент кафедри економічної кібернетики та маркетингу,
Київський національний університет технологій та дизайну

У статті розглянуто та запропоновано застосовувати інформаційні технології управління персоналом у державних закладах освіти. Використання автоматизованих систем управління персоналом дозволить підвищити ефективність управлінського процесу у державних закладах освіти загалом. Проведено порівняльну характеристику сучасних програмних продуктів у сфері управління персоналом.

Ключові слова: персонал, управління персоналом, інформаційні технології управління персоналом.

В статье рассмотрено и предложено применять информационные технологии управления персоналом в государственных учебных заведениях. Использование автоматизированных систем управления персоналом позволит повысить эффективность управленческого процесса в государственных учреждениях образования в целом. Проведена сравнительная характеристика современных программных продуктов в области управления персоналом.

Ключевые слова: персонал, управление персоналом, информационные технологии управления персоналом.

The article it is considered and suggested to apply information technologies of personnel management in state educational institutions. The use of automated personnel management systems will increase the efficiency of the managerial process in public education institutions in general. The comparative characteristic of modern software products in the field of personnel management is conducted.

Key words: personnel, personnel management, information technology personnel management.

Постановка проблеми. Підвищення ефективності освіти спричиняє необхідність оптимізації управління персоналом навчального закладу. Цю проблему неможливо вирішити без застосування інформаційних та телекомунікаційних технологій. Одним із ключових чинників підвищення ефективності управління персоналом навчальних закладів є застосування сучасних інформаційних систем та технологій.

Аналіз останніх досліджень і публікацій. Науковим підґрунтям для впровадження інформаційно-комунікаційних технологій в управління персоналом навчального закладу є праці сучасних науковців України. У працях Є.Я. Бутко, Г.В. Єльнікової, В.І. Пересечанського, О.П. Третьяк відображені основні аспекти систематизації сучасних технологій управління персоналом, у тому числі в державних навчальних закладах. Разом з тим, в епоху глобалізації та інформа-

ційних технологій актуальним залишається вивчення ефективного досвіду використання програмного забезпечення у процесі управління персоналом.

Виділення раніше невирішених частин загальної проблеми. Підвищення ефективності управління персоналом за рахунок впровадження сучасних інформаційних технологій є одним з основних важливих компонентів у системі управління підприємством будь-якого сектору економіки України, зокрема державного. Метою статті є дослідження інформаційного забезпечення управління персоналом в системі інформатизації навчального закладу.

Виклад основного матеріалу дослідження. Персонал навчального закладу є найбільш істотним ресурсом, що забезпечує високий рівень якості освіти. Рівень кваліфікації персоналу забезпечує якість знань майбут-

ніх студентів та фахівців, незалежно від типу навчального закладу у загальній системі закладів освіти України (рис. 1).

Якість управління персоналом відображає ефективність управління навчальним закладом загалом. Управління кадрами полягає в оптимальному узгодженні інтересів працівників і роботодавця, забезпеченні умов праці співробітників і досягнення високих результатів функціонування навчального закладу [4, с. 48].

З позицій технологій управління, управління персоналом навчального закладу розглядається як вид управлінської діяльності, яка забезпечує високий рівень наукового та педагогічного розвитку, визначає інтелектуальний капітал персоналу та випускників закладу, тобто важливий складник якості освіти в країні загалом.

Варто зауважити, що у ХХІ столітті неможливим є здійснення будь-якого управлінського процесу без належного інформаційного забезпечення.

Разом з тим, як зазначає Л.А. Птіцина, об'єктивними причинами використання автоматизованих систем управління персоналом є [6, с. 177]:

- прискорення та спрощення пошуку необхідної для прийняття управлінських рішень інформації у будь-який момент;

- потреба в економії часу на роботу з документами під час вирішення управлінських завдань щодо зайнятості персоналу навчального закладу та зменшенні паперових носіїв інформації.

- планування та прогнозування потреби в людських ресурсах, кваліфікації кадрового складу та зайнятості персоналу з метою вирішення стратегічних завдань навчального закладу в майбутніх періодах.

На вітчизняному ринку програмного забезпечення для управління персоналом пропонується багато програм різних виробників: «1С», «ПАРУС-Підприємство», «Галактика»,



Рис. 1. Структура системи державних закладів освіти в Україні

«М.Е. Doc», які мають подібне функціональне наповнення, але відрізняються технологією перетворення вихідних даних у результативну інформацію та інтерфейсом. Ці програмні продукти дозволяють вирішувати такі завдання, як:

1) підвищення точності, ясності і прозорості розрахунків з персоналом;

2) впровадження програмних рішень дозволяє забезпечити своєчасність розрахунків з оплати праці, а також формування внутрішніх управлінських звітів, які є відправною точкою для формування преміального складника заробітної плати;

3) автоматизовані системи формують статистичні і динамічні звіти по заробітній платі, що підвищує якість прийнятих управлінських рішень і вимагає менших затрат часу [3, с. 69].

Зокрема, для підвищення ефективності управління підприємством фірма «1С» в програмному комплексі «1С: Підприємство» створила конфігурацію з управління кадрами та розрахунку заробітної плати. Якщо раніше такою програмою була конфігурація «1С: Зарплата і Кадри 7.7», то з розвитком ринку і появою підвищених вимог до інформаційних технологій фірма «1С» випустила більш досконалий продукт «1С: Зарплата й Управління персоналом 8», який відповідає всім запитам працівників, які здійснюють кадрове управління, планування і розрахунок заробітної плати (рис. 2) [1].

Це програмний продукт масового призначення, що дозволяє в комплексі автоматизувати завдання, пов'язані з розрахунком заробітної плати персоналу і реалізацією кадрової політики, з урахуванням вимог законодавства і реальної практики роботи підприємств. Він

успішно застосовується в службах управління персоналом і бухгалтеріях підприємств, а також в інших підрозділах, зацікавлених в ефективній організації роботи співробітників, для управління людськими ресурсами комерційних підприємств різного масштабу.

У програмі «1С: Зарплата та управління персоналом 8» підтримуються всі основні процеси управління персоналом, а також процеси кадрового обліку, розрахунку зарплати, обчислення податків, формування звітів і довідок в державні органи і соціальні фонди, планування витрат на оплату праці. Враховано вимоги законодавства, реальна практика роботи підприємств та перспективні світові тенденції розвитку підходів до управління персоналом. Вона виступає на ринку України як потужний інструмент для реалізації кадрової політики навчального закладу за такими напрямками, як планування потреб у персоналі; забезпечення навчального закладу кадрами; управління фінансовою мотивацією персоналу; облік кадрів і аналіз кадрового складу; управління компетенціями та атестація працівників; управління стажуванням персоналу; ефективне планування зайнятості персоналу; облік кадрів і аналіз кадрового складу; трудові відносини, зокрема, кадрове діловодство; розрахунок заробітної плати персоналу; розрахунок регламентованих законодавством податків і внесків із фонду оплати праці; управління грошовими розрахунками з персоналом, зокрема, депонування; відображення нарахованої зарплати і податків у витратах навчального закладу [1].

Окрім найбільш поширеної у освітніх закладах України програми 1С, великої популярності

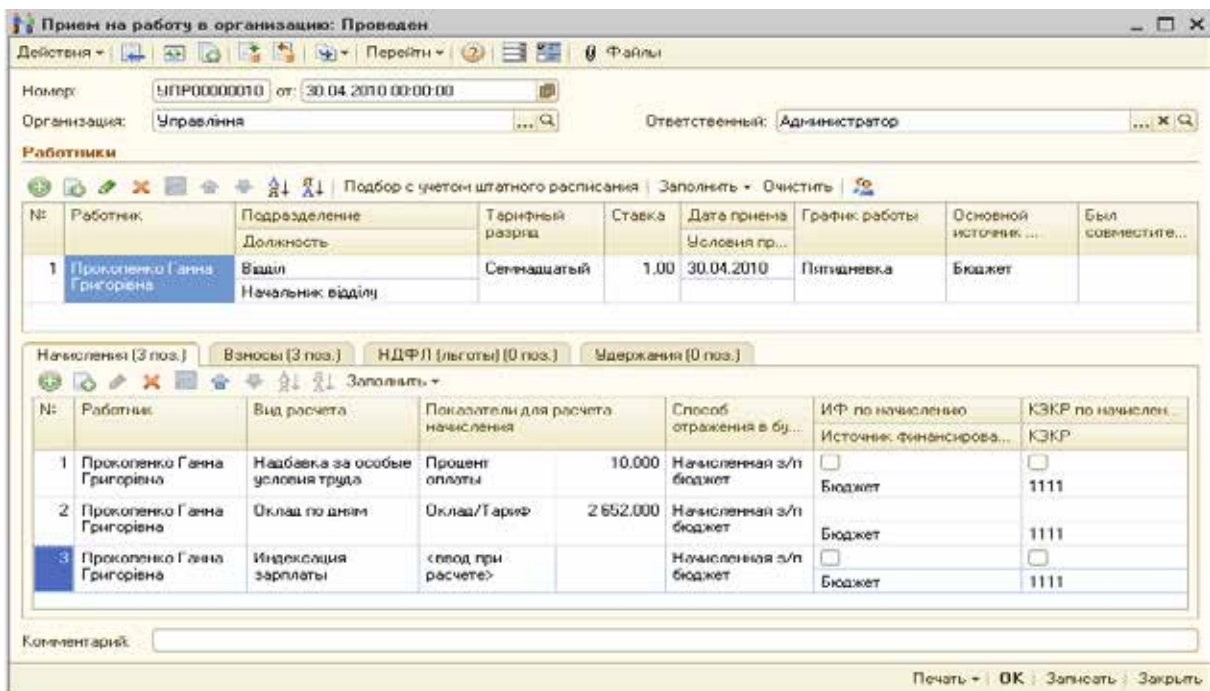


Рис. 2. Діалогове вікно «1С: Зарплата та управління персоналом 8.1»

набуває також досить проста у користуванні програма «М.Е. Doc».

Комп'ютерна програма «М.Е. Doc» (My Electronic Document) – програма для роботи з усіма типами документів в електронному вигляді: податкові накладні, акти, рахунки і звіти. Це рішення для підприємств різних сфер діяльності та систем оподаткування, що дозволяє обмінюватися документами з державними органами (звітність) та контрагентами (податкові накладні, розрахунки коригувань, акти, рахунки тощо). Вона підтримує експорт/імпорт з будь-якими програмами для бухгалтерського обліку та має найширший у країні перелік функцій.

Програма складається з низки модулів, кожен з яких дозволяє вирішувати специфічні задачі електронного документообігу. Зокрема, у навчальних закладах для управління персоналом використовується модуль «М.Е. Doc Зарплата» (рис. 3) [2] – це модуль системи електронного документообігу «М.Е. Doc», який автоматизує розрахунок і нарахування заробітної плати співробітників навчальних закладів, а також всі процеси обліку та управління персоналом.

За допомогою модуля «М.Е. Doc Зарплата» можливо здійснювати такі функції управління персоналом навчального закладу:

- створювати і вести особисті картки співробітників, в яких міститься вся необхідна інформація про них;
- розраховувати нарахування до фондів, як в цілому по підприємству, так і окремо по кожному співробітнику;

– вести розрахункові листи співробітників (з урахуванням одноразових премій, доплат, відпускних, лікарняних);

– зберігати розрахункові листи за поточний рік і всі минулі періоди.

– формувати документи для переказу виплат співробітникам і аліментів в банки на особисті рахунки [2].

При цьому модуль «М.Е. Doc Зарплата» автоматично виконує усі дії у процесі управління персоналом навчального закладу:

– розрахунок заробітної плати згідно з чинним законодавством (в розрізі по окремих підрозділах і по закладу загалом);

– перерахунок суми утримань і відрахувань до фондів за попередні періоди за зміни законодавства України;

– перерахунок заробітної плати по кожному співробітнику з урахуванням графіка його роботи;

– заповнення звітів (1ДФ, 1ПВ, ЄСВ) на підставі зарплатних даних;

– заповнення розрахункових відомостей на основі даних з особових карток і розрахункових листів [2].

Також модуль «М.Е. Doc Зарплата» надає у розпорядження навчального закладу перелік типових видів оплати, фондів та їх нарахувань, комплекти всіх необхідних звітів, які сформовані з урахуванням вимог контролюючих органів.

Висновки. У сучасних умовах господарювання якість надання освітніх послуг відіграє ключову роль у формуванні інтелектуального капіталу нації. Разом з тим, пріоритетне значення у забезпеченні якості освіти має ефек-

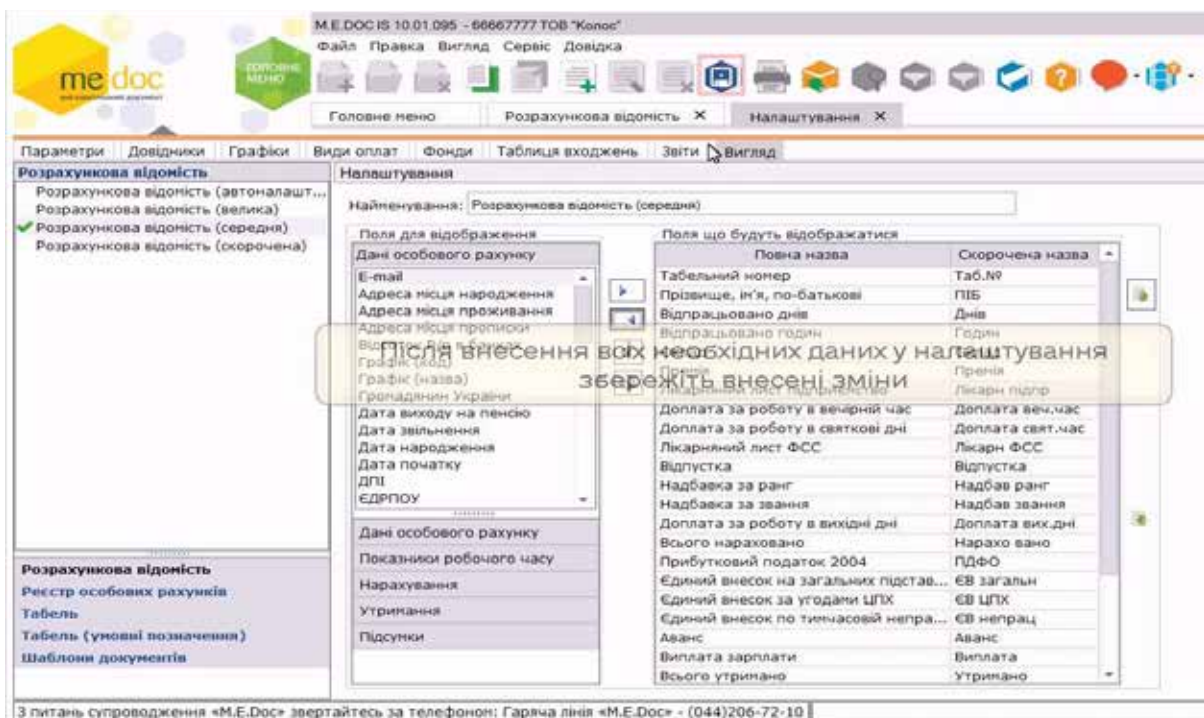


Рис. 3. Діалогове вікно модуля «М.Е. Doc Зарплата»

тивність управління персоналом освітніх закладів. Використання інформаційних технологій у процесі управління персоналом навчального закладу є економічно виправданим та ефективним, оскільки сприяє зменшенню втрат робочого часу, полегшенню роботи з докумен-

тами та упорядкованості потреби у кваліфікованому персоналі для здійснення освітніх послуг. Подальші дослідження необхідно спрямовувати на пошук інноваційних, ефективних технологій управління персоналом у державному секторі економіки України.

БІБЛІОГРАФІЧНИЙ СПИСОК:

1. 1С: Зарплата та управління персоналом для України. URL: <http://1c.ua/ua/v8/RegionalSolutions-UA-ZUP.php>
2. М.Е. Дос Зарплата // Центр інформаційних технологій ІТ. URL: <http://cit.ks.ua/medoc/m-e-doc-zarplata>
3. Абросімова К.А. Облік виплат працівників із застосуванням автоматизованих облікових систем / К.А. Абросімова, А.П. Сиротинська // Студентський вісник Національного університету водного господарства та природокористування. 2014. № 1(1). С. 68–70.
4. Бутко Е.Я. Информационные технологии в управлении персоналом образовательного учреждения / Е.Я. Бутко // Государственный Советник. 2015. № 4. С. 48–52.
5. Пересечанський В.І. Інформаційне забезпечення управлінської діяльності керівника закладу освіти / В.І. Пересечанський // URL: http://tme.umo.edu.ua/docs/Dod/2_2010/peresechans.pdf
6. Птіцина Л.А. Використання автоматизованих систем управління персоналом на промислових підприємствах України з метою підвищення ефективності управлінських рішень / Л.А. Птіцина // Вісник Запорізького національного університету. 2014. № 4 (24). –С. 176–181.
7. Система освіти України, її структура // Педагогіка вищої школи. URL: <http://www.info-library.com.ua/books-text-4033.html>
8. Третьяк О.П. Сучасні персонал-технології у системі управління персоналом на підприємстві / О.П. Третьяк // Науковий вісник НЛТУ України. 2014. Вип. 24.4. С. 389–397.